

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования Октябрьского района»

Принято на педагогическом совете МБУДО «ЦДО»
Протокол № 1 г. от 14.09 2020 г.

Утверждаю
Директор МБУДО «ЦДО»
Л.С. Ракова

Приказ № 25/2 от 14.09 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о ресурсном центре по развитию добровольческих
инициатив**

**МБУДО «Центр дополнительного образования
Октябрьского района»**

с. Октябрьское, 2020

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ресурсный центр по развитию добровольческих инициатив МБУДО «Центр дополнительного образования Октябрьского» представляет собой добровольное объединение, состоящее из обучающихся МБУ ДО «Центр дополнительного образования».

1.2. Сокращенное название — «Волонтерский центр ЦДО».

1.3. «Волонтерский центр ЦДО» осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МБУДО «ЦДО», Всемирной декларацией добровольчества, настоящим положением.

1.4. Основные цели деятельности Волонтерского центра ЦДО: вовлечение обучающихся в волонтерскую, социально значимую деятельность (выполнение работ, оказание услуг без расчета на денежное вознаграждение).

1.5. Задачами Волонтерского центра ЦДО являются:

- популяризация идей добровольчества в среде обучающихся;
- привлечение обучающихся и организация их участия в добровольческой безвозмездной деятельности на базе образовательных учреждений района в рамках совместной деятельности с образовательными учреждениями, учреждениями района;
- организация систематической работы в рамках утвержденных направлений деятельности Волонтерского центра;
- организация обучающих, развивающих, досуговых мероприятий для участников Волонтерского центра;
- вовлечение школьников в добровольческую деятельность на базе образовательных учреждений района.

1.6. Основные структурные единицы центра: команды волонтеров, собрание руководителей направлений.

Общую координацию работы центра осуществляет руководитель Волонтерского центра ЦДО.

1.7. Волонтерский центр ЦДО может иметь собственную символику и атрибутику.

1.8. Для осуществления деятельности Волонтерский центр ЦДО может использовать спонсорскую помощь, средства, выигранные по грантам, и средства из прочих источников, разрешенных законодательством РФ.

1. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основные направления деятельности Волонтерского центра ЦДО формируются в соответствии с планом работы центра, а также согласно целям и задачам деятельности Волонтерского центра ЦДО.

2.2. Основные направления деятельности центра:

- направление сопровождения мероприятий;
- социальное направление;
- инклюзивное направление;
- экологическое направление;
- антинаркотическое направление;
- направление по работе с иностранными студентами;
- медианаправление;
- направление реализации специальных проектов.

2. КОМАНДА ВОЛОНТЕРОВ

3.1. Команда волонтеров состоит из обучающихся, подавших заявку на вхождение в состав Волонтерского центра ЦДО. Команда состоит не менее чем из пяти человек, имеет определенное направление деятельности, возглавляет команду тимлидер.

3.2. Волонтер — обучающийся, подавший заявку на вхождение в состав «ЦДО», включенный в команду с определенным тимлидером. Права и обязанности волонтера:

- участвовать в мероприятиях, утвержденных в плане деятельности волонтерского центра ЦДО;
- высказывать обоснованное мнение по вопросам деятельности Волонтерского центра ЦДО, вносить предложения по улучшению работы;
- получать информацию о работе Волонтерского центра ЦДО;
- получать поощрение за добросовестную и активную работу в рамках деятельности центра (объявление благодарности, награждение ценным подарком, грамотой и пр.);
- бережно относиться к атрибутике и имуществу, используемым в рамках деятельности волонтерского центра ЦДО;
- не совершать действий, порочащих репутацию Волонтерского центра ЦДО.

3.3. Тимлидер — опытный волонтер из числа членов команды, назначенный для координации деятельности команды.

Обязанности тимлидера:

- принятие решения о включении в команду обучающегося, заполнившего заявку на вхождение в Волонтерский центр ЦДО;
- заполнение таблицы рейтинга членов команды;
- информирование членов команды о деятельности Волонтерского центра ЦДО;
- координация деятельности членов команды для повышения сплоченности, достижения поставленных целей;
- содействие руководителю Волонтерского центра ЦДО в организации мероприятий центра;
- участие в собраниях с руководителем Волонтерского центра ЦДО, в том числе информирование о включении, исключении членов команды, планах команды и итогах деятельности команды за определенный период;
- исключение волонтера вследствие неоднократного нарушения п. 3.1.1. 4.

4. СОБРАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ НАПРАВЛЕНИЙ

4.1. Собрание руководителей направлений, состоит из руководителей действующих направлений, руководителя Волонтерского центра «ЦДО». Основной задачей собрания является планирование, осуществление деятельности, направленной на достижение основных целей Волонтерского центра ЦДО, а также мониторинг и контроль.

4.2. Общее собрание проводится не реже одного раза в пол года. Все решения считаются правомочными при присутствии на собрании 50% от общего числа руководителей и еще один человек. В заседании могут принимать участие сторонние участники без права голоса.

4.3. Полномочия собрания:

- внесение предложений и утверждение плана работы Волонтерского центра ЦДО на год;
- определение стратегии развития на год;
- утверждение символики и атрибутики Волонтерского центра ЦДО;
- решение конфликтных ситуаций.

4.4. Руководители направлений назначаются руководителем Волонтерского центра ЦДО, в их обязанности входит:

- утверждение состава команды волонтеров, тимлидера из их числа;
- проведение собраний с тимлидерами не реже двух раз в месяц;

- организация мероприятий согласно утвержденному плану работы, совместно с тимлидерами;
- поощрение тимлидеров;
- разработка плана работы направления на год;
- представление итогов работы направления за отчетный период;
- контроль за соблюдением прав и обязанностей волонтеров, тимлидеров.

4.5. Руководитель Волонтерского центра ЦДО утверждается директором МБУДО «Центр дополнительного образования Октябрьского района». Руководитель центра выполняет следующие обязанности:

- проведение собрания руководителей направлений;
- представление интересов Волонтерского центра ЦДО, взаимодействие с администрацией МБУДО «ЦДО», руководством государственных, муниципальных структур, коммерческих организаций;
- организация обучающих мероприятий для членов Волонтерского центра ЦДО, направленных на личностный рост, развитие навыков и компетентностей, необходимых для эффективной деятельности в рамках центра;
- организация агитационной кампании по привлечению обучающихся к волонтерской деятельности;
- осуществление контроля за деятельностью членов волонтерского центра;
- подготовка отчетных документов и представление итогов деятельности;
- планирование совместной деятельности с организациями на основе взаимовыгодного сотрудничества, не противоречащего целям и задачам центра;
- организация поощрения и стимулирования членов волонтерского центра ;
- организация информирования общественности о деятельности центра;
- подготовка плана работы и ориентировочной сметы расходов, согласование; • обеспечение преемственности в деятельности Волонтерского центра ЦДО: ответственное хранение документации, контактных данных и пр.

5. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ УНИВЕРСИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ ВОЛОНТЕРСКИМ ЦЕНТРОМ

5.1. Руководитель центра подчиняется директору МБУДО «ЦДО».

5.2. Деятельность Волонтерского центра, согласуется с отделом молодежной политики, физической культуры, спорта и туризма МО Октябрьский район.

5.3. МБУ ДО «Центр дополнительного образования» вправе выражать обоснованное мнение по всем вопросам деятельности Волонтерского центра ЦДО, инициировать запросы к руководителю центра.

5.4. МБУ ДО «Центр дополнительного образования» вправе изменить цель и направления деятельности центра, реорганизовать, ликвидировать его, а также освободить руководителя центра от занимаемой должности.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. В ходе деятельности Волонтерского центра ЦДО в настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением собрания руководителей направлений.

6.2. МБУ ДО «Центр дополнительного образования» находится по адресу: Оренбургская область, Октябрьский район, с. Октябрьское, ул. Луначарского 53, телефон: 8353321335, эл. почта: dpish@bk.ru.