

**Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования Октябрьского района»**

Пересмотрено и принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 25.03.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «ЦДО»
И.С. Ракова
Приказ № 12/1 от 25.03.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете обучающихся

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Центр дополнительного образования Октябрьского
района»**

с. Октябрьское, 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования Октябрьского района» (далее – положение) разработано в соответствии со ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования Октябрьского района» (далее – ЦДО).

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета обучающихся ЦДО, порядок принятия решений и их исполнения.

1.3. Совет обучающихся ЦДО (далее – Совет обучающихся) создан в целях обеспечения реализации обучающимися права на участие в управлении ЦДО, учёта мнения обучающихся при принятии ЦДО локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.4. В своей деятельности Совет обучающихся руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЦДО, иными локальными нормативными актами ЦДО и настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ЦДО и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2. Структура Совета обучающихся, порядок его формирования

2.1. Совет обучающихся формируется из равного числа избираемых представителей обучающихся объединений по интересам. В состав Совета обучающихся входит заместитель директора ЦДО с правом совещательного голоса.

2.2. Представители в Совет обучающихся избираются ежегодно на общих собраниях в начале учебного года, по одному человеку от группы путём открытого голосования простым большинством голосов.

2.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета обучающихся может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета обучающихся автоматически включается вновь избранный представитель обучающихся группы, в котором обучается данный член Совета обучающихся.

2.4. Персональный состав Совета обучающихся утверждается приказом директора ЦДО.

2.5. По решению Совета обучающихся в его состав могут быть приглашены и включены педагогические работники ЦДО, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета обучающихся.

3. Компетенция Совета обучающихся

3.1. К компетенции Совета относятся:

- а) участие в вопросах организации жизнедеятельности коллектива обучающихся;
- б) координация деятельности творческих коллективов;

- в) организация коллективных творческих дел, подготовка к районным мероприятиям;
- г) согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;
- д) выборы представителей в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.Права и обязанности членов Совета обучающихся

4.1.Совет обучающихся имеет право:

- а) вносить на рассмотрение предложения в администрацию ЦДО, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- б) организовывать временные комиссии под руководством Совета обучающихся для исполнения возложенных на него функций;
- в) опротестовывать решения администрации, касающиеся обучающихся, принятые без учета их мнения;
- г) создавать печатные органы Совета обучающихся;
- д) устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений;
- е) использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество ЦДО по согласованию с администрацией ЦДО.

4.2.Член Совета обучающихся имеет право:

- а) инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности ЦДО, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов Совета обучающихся;
- б) предлагать администрации ЦДО изменения в план мероприятий по совершенствованию образовательного процесса;
- в) вносить предложения о поощрении обучающихся за активную работу, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий;
- г) знакомиться с локальными нормативными актами ЦДО, их проектами, в части затрагивающей права и законные интересы обучающихся, вносить предложения по их изменению, дополнению, отклонению.

4.3.Совет обучающихся обязан:

- а) выполнять план работы и решения Совета обучающихся;
- б) отвечать за принимаемые решения;
- в) устанавливать взаимопонимание между органами управления ЦДО и обучающимися в вопросах обучения и воспитания;
- г) принимать решения в соответствии с законодательством.

5.Организация деятельности Совета обучающихся

5.1.Члены Совета обучающихся и иные приглашённые педагогические работники ЦДО, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать решению вопросов, работают на общественных началах. Участие в работе Совета обучающихся является обязательным для всех его членов.

5.2.Первое заседание Совета обучающихся созывается заместителем директора ЦДО не позднее чем через месяц после его формирования.

5.3.Из числа членов Совета обучающихся на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.

5.4.Председатель Совета обучающихся направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений. Заместитель директора входит в состав Совета обучающихся на правах сопредседателя.

5.5.Председатель Совета обучающихся может присутствовать (с последующим информированием Совета обучающихся) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов самоуправления ЦДО по вопросам, относящимся к компетенции Совета обучающихся.

5.6.Секретарь Совета обучающихся ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.

5.7.Заседания Совета обучающихся созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

5.8.Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета обучающихся.

5.9.Приглашённые участвуют в работе Совета обучающихся с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

5.10.Решения Совета обучающихся, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

5.11.Совет обучающихся отчитывается перед обучающимися объединениями ЦДО один раз в год.

5.12.Совет обучающихся размещает на территории ЦДО информацию о своей деятельности, принятых решениях, их исполнении на стенде Совета обучающихся, сайте ЦДО в сети Интернет.

6.Делопроизводство Совета обучающихся

6.1.Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета обучающихся, а также информирование членов Совета обучающихся о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета обучающихся.

6.2.Делопроизводство Совета обучающихся ведётся в соответствии с законодательством.

6.3.План заседаний Совета обучающихся разрабатывается на год исходя из плана воспитательной работы ЦДО, предложений члена Совета обучающихся и размещается на сайте ЦДО в рубрике «Информация». Здесь же размещаются решения Совета обучающихся в течение 3-х дней после их принятия.

6.4.Протоколы Совета обучающихся имеют печатный вид, хранятся в папке - накопителе, а по окончании учебного года переплетаются и хранятся согласно номенклатуре дел ЦДО. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета обучающихся.

6.5.Протоколы Совета обучающихся входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в ЦДО и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

