

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель МОЦ
Октябрьского района
А.А. Батымбасова *Батымбасова*
«29» 08 2025 года

СОГЛАСОВАНО

/Начальник УООиП
Октябрьского района
О.А. Попов *Попов*
«4» 09 2025 года

**План работы
Муниципального опорного центра Октябрьского района
на 2025-2026 учебный год**

№ п/ п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
1. Разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Муниципального опорного центра далее МОЦ				
1.1	Разработка плана работы МОЦ на 2025-2026 гг.	Август	Руководитель МОЦ	Приказ МБУДО «ЦДО»
1.2	Разработка локальных актов	Ноябрь-февраль	Руководитель МОЦ	Положения, нормативно-правовые документы
2. Обеспечение информационного сопровождения				
2.1	Актуализация информации МОЦ на официальном сайте МБУДО «ЦДО»	В течение года	Руководитель МОЦ, технический специалист МОЦ	Информационная страница МОЦ
2.2	Заседание муниципального экспертного Совета по НОК и экспертизе ДООП	Ежегодно сентябрь	Руководитель МОЦ	Аналитическая информация
3. Осуществление организационной, экспертно-консультационной поддержки педагогов, специалистов образовательных организаций системы дополнительного образования детей				
3.1	Участие в заседании рабочей группы по организации муниципальных услуг в социальной сфере на территории МО Октябрьский район	В течение года	Руководитель МОЦ	Протокол заседания
3.2	ВКС для педагогов дополнительного	Ежегодно сентябрь,	Руководитель МОЦ,	Наполнение подсистем и охват

	образования по работе с АИС Цифровое образование подсистемами «Мероприятия в образовании Оренбургской области» и «Навигатор дополнительного образования детей в Оренбургской области»	октябрь	технический специалист МОЦ	детей, регистрирующихся на ЕПГУ в возрасте от 10 до 14 лет
3.3	Экспертиза качества дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Октябрь-март	Руководитель МОЦ	Экспертное заключение
3.4	Участие в составе региональной экспертной группы по сертификации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	В течение года	Руководитель МОЦ	Экспертное заключение
3.5	Разработка графика деятельности по обеспечению выполнения целевых показателей проекта «Успех каждого ребенка»	Март-апрель	Руководитель МОЦ	График
3.6	ВКС для педагогов дополнительного образования по формированию цифрового портфолио	Ноябрь, декабрь, май	Руководитель МОЦ, технический специалист МОЦ	Цифровой профиль учащихся
4. Обеспечение доступности дополнительного образования				
4.1	Анализ потребности у обучающихся, родителей в программах дополнительного образования	Апрель-май	Руководитель МОЦ	Информационная справка
4.2	Разработка и утверждение перечня дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Октябрь-ноябрь	Руководитель МОЦ	Перечень программ
4.3	Обновление модели доступности	Июнь	Руководитель МОЦ	Модель доступности

	дополнительного образования для различных категорий потребителей (удаленные, малочисленные образовательные учреждения, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети с ограниченными возможностями здоровья, талантливые дети и т.д.)			
4.4	Мониторинг и анализ деятельности показателей подсистем АИС Цифровое образование	Ежемесячно	Руководитель МОЦ	Аналитическая информация
4.5	Формирование электронных журналов на 2025-2026 уч.гг.	Ежегодно сентябрь	Руководитель МОЦ	Электронные журналы
4.6	Внесение данных о расписании, зачислении детей и формирование списка зачисленных детей для формирования электронной базы данных	Сентябрь -ноябрь	Руководитель МОЦ	Данные для статистического отчета
4.7	Проведение мониторинговых исследований по запросу Регионального модельного центра	В течение года	Руководитель МОЦ	Форма отчета
4.8	Мониторинг востребованности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Июнь	Руководитель МОЦ	Информационная справка
5. Подготовка аналитико-отчетной документации о деятельности МОЦ, образовательных организаций в соответствии с целевыми индикаторами				
5.1	Комплекс мер по обеспечению детей социальными сертификатами от 5 до 18 лет	Октябрь-январь	Руководитель МОЦ	Реестр сертификатов
5.2	Мониторинг деятельности МОЦ, оценка эффективности	Декабрь, июнь	Руководитель МОЦ	Отчет

	деятельности МОЦ			
5.3	Мониторинг реализации мероприятий	Декабрь, июнь	Руководитель МОЦ, технический специалист МОЦ	Отчет
6. Выявление, формирование и распространение лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ				
6.1	Организация и проведения семинаров	Октябрь, декабрь, май	Руководитель МОЦ, технический специалист МОЦ	Лучшие практики
6.2	Организация и проведение муниципального заочного конкурса методических материалов «Методическая разработка педагога дополнительного образования», «Мой педагогический проект»	Март-май	Руководитель МОЦ, технический специалист МОЦ	Опыт методических разработок
6.3	Организация и проведение мастер-классов с целью обмена педагогического опыта «Педагогический фестиваль мастер-классов»	Февраль-март	Руководитель МОЦ, технический специалист МОЦ	Лучшие практики
6.4	Организация и проведение муниципального этапа конкурса «Питомцы — герои картин, книг, фильмов»	Январь-февраль	Руководитель МОЦ, технический специалист МОЦ	Конкурсная работа
6.5	Организация и проведение муниципального этапа конкурса «Эхо военных лет»	Январь-февраль	Руководитель МОЦ, технический специалист МОЦ	Конкурсная работа
6.6	Организация участия в региональных методических мероприятиях	В течение года	Руководитель МОЦ	Участие в мероприятиях
7. Обеспечение развития профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников и других участников сферы дополнительного образования				

7.1	Повышение квалификации работников организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы	В течение года (при необходимости)	Руководитель МОЦ	Повышение квалификации
7.2	Муниципальные методические мероприятия с педагогическими работниками (семинары, творческие площадки)	Апрель, май	Руководитель МОЦ, технический специалист МОЦ	Программы мероприятий
7.3	Организация и проведение семинара-практикума «Нейросеть в работе педагога дополнительного образования. Новые возможности»	По плану педагогического Совета	Руководитель МОЦ, технический специалист МОЦ	Программа мероприятия
7.4	Консультация педагогических работников по разработке ДООП	В течение года	Руководитель МОЦ	Консультации
7.5	Выпуск сборника методических материалов «Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы»	Июнь-август	Руководитель МОЦ	Сборник
8. Обеспечение функционирования общедоступного Навигатора в системе дополнительного образования, в том числе содержательное наполнение сегментов информационной системы Навигатор				
8.1	Актуализация информации по ДООП (внесение данных о педагогах в электронную школу, модерация программ, архивация подгрупп, добавление подгрупп)	Сентябрь, октябрь, май, июнь	Руководитель МОЦ, технический специалист МОЦ	Аналитическая справка
8.2	Наполнение сегментов регионального Навигатора (прием заявок, выдача	Сентябрь-декабрь	Руководитель МОЦ	Приказ МБУДО ЦДО, приказ СШ

	сертификатов, зачисление детей)			
9. Организационно-техническое и методическое сопровождение ПФДО				
9.1	Отчет об исполнении муниципального социального заказа	Февраль	Руководитель МОЦ	Отчет
9.2	Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, рабочих совещаниях	По плану РМЦ	Руководитель МОЦ, технический специалист МОЦ	Информационные материалы
9.3	Расчет объемов социального заказа	Октябрь-ноябрь	Руководитель МОЦ	Расчет